

**STATUTENWIJZIGING**

Zaaknummer: 16982

Nr. 86  
2016  
14 november

Heden, veertien november tweeduizend zestien, verscheen voor mij, mr. Albert Johan Rudolph Rijks, notaris in de gemeente Noordenveld kantoorhoudende te Roden: ----- mevrouw Margje van der Kaaden, geboren te Berkel en Rodenrijs op acht juni negentien ---- honderd zestig, notarieel medewerkster, kantooradres: De Zulthe 1, 9301 AV Roden, ----- volgens haar verklaring handelende als schriftelijk gevolmachtigde van: ----- de heer **Jacobus Mink**, geboren te Djakarta, Indonesië, op drie en twintig februari ----- negentienhonderd vier en vijftig, zich identificerende met zijn Nationaal paspoort, met --- kenmerk NWKCJ4235, uitgegeven te Stichtse Vecht, op vijftien oktober tweeduizend ---- vijftien, operationeel directeur van na te noemen stichting, wonende te 3603 CE ----- Maarssen, Chopinlaan 12, gehuwd, ----- die bij het verstrekken van de volmacht handelde in zijn hoedanigheid van ----- gevolmachtigde van het bestuur van de stichting: -----

**STICHTING APOLLOS - TOERUSTING VOOR LEIDERS**, gevestigd te ----- Amersfoort, feitelijk gevestigd Baronesselaan 9, 3905 HH Veenendaal, ingeschreven in -- het register van de Kamer van Koophandel onder nummer 41190107, hierna te noemen: -- de stichting, en als zodanig deze stichting overeenkomstig het bepaalde in artikel 7 van --- haar statuten rechtsgeldig vertegenwoordigende, welke statuten laatstelijk zijn gewijzigd - bij akte van statutenwijziging verleden op twaalf januari negentienhonderd vier en ----- negentig voor notaris mr. H.W. Roemeling te Beetsterzwaag. -----

**Besluit tot statutenwijziging** -----

De verschenen persoon, handelende als gemeld, verklaarde: ----- Op drie en twintig augustus tweeduizend zestien is een bestuursvergadering gehouden, --- waarbij alle bestuursleden aanwezig waren; in deze vergadering is een bestuursbesluit ---- genomen, overeenkomstig het bepaalde in artikel 10 van haar statuten, tot wijziging van -- de statuten. -----

Van dit bestuursbesluit blijkt uit een uittreksel uit de notulen van die vergadering, ----- waarvan een door de secretaris getekend afschrift aan deze akte is gehecht. -----

In dit bestuursbesluit is ook door het bestuur de heer Mink voornoemd gemachtigd om --- namens de stichting de statuten te wijzigen. -----

**Vastlegging statutenwijziging** -----

De verschenen persoon, handelende als gemeld, verklaarde voormelde statutenwijziging - bij deze akte te willen vastleggen, en verklaarde dat de statuten van de stichting ----- overeenkomstig voormeld besluit van de bestuursvergadering thans luiden als volgt: -----

**Naam en zetel** -----**Artikel 1** -----

De stichting, draagt de naam: **STICHTING APOLLOS - TOERUSTING VOOR LEIDERS**. -----

Zetel van de stichting is gelegen in de gemeente Veenendaal. -----

De stichting is aangeaan voor onbepaalde tijd. -----

**Grondslag** -----**Artikel 2** -----

De stichting aanvaardt als haar grondslag de Bijbel, als het onfeilbare Woord van God. ---  
 Allen die aan de stichting verbonden zijn, worden geacht de Bijbel eveneens als zodanig -  
 te aanvaarden en te leven overeenkomstig de navolging welke Jezus Christus ons vraagt.--

**Doel** -----**Artikel 3** -----

1. De stichting stelt zich ten doel: om wereldwijd leidinggevenden in christelijke -----  
kerken, gemeenten en organisaties toe te rusten.-----
2. De stichting tracht dit doel te bereiken door: -----
  - a. het geven van training, opleiding, vorming en advies; -----
  - b. het oproepen van derden tot financiële steun; -----
  - c. het administreren van giften en andere passende middelen;-----
  - d. alle andere wettige middelen, welke voor het doel bevorderlijk zijn.-----
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----

**Geldmiddelen** -----**Artikel 4** -----

De geldmiddelen der stichting bestaan uit: giften, financiële ondersteuning van derden ---  
 alsmede uit hetgeen door haar bij erfstelling, legaat, schenking of anderszins wordt -----  
 verkregen. -----

**Bestuur** -----**Artikel 5** -----

1. De stichting heeft een bestuur dat bestaat uit ten minste drie onafhankelijke -----  
natuurlijke personen. Er is sprake van onafhankelijke personen als zij geen enkele ---  
onderlinge relatie hebben, zoals een familieband of een zakelijke relatie. -----
2. Het bestuur blijft wettig samengesteld ook al is het aantal bestuursleden voor ten ----  
hoogste drie maanden beneden het sub 1 genoemde aantal gedaald. -----
3. Het bestuur bepaalt het beleid van de stichting en geeft daaraan vorm en richting en --  
heeft het toezicht op de uitvoering van haar besluiten.-----
4. Jaarlijks treedt tenminste één van de bestuursleden af, volgens een door het bestuur --  
op te maken rooster. Een aftredend lid is terstond herbenoembaar. Op het rooster van  
aftreden neemt een tussentijds benoemd bestuurslid de plaats in van het lid in wiens -  
plaats hij is benoemd. -----  
(Her)benoeming van bestuursleden vindt in de regel plaats tijdens de -----  
bestuursvergadering waarin de jaarstukken behandeld worden. -----
5. Het bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een -----  
penningmeester, en wijst - voor het geval van hun ontstentenis of belet - hun -----  
plaatsvervangers aan.-----
6. Het bestuur benoemt de bestuursleden.-----
7. Bij benoeming let het bestuur op persoonlijke geschiktheid van de kandidaten, op hun  
instemming met de grondslag en betrokkenheid bij doelstellingen van de stichting.----
8. Geen bestuurslid kunnen zijn zij die in dienstbetrekking zijn van de stichting. -----  
Tot bestuursleden kunnen niet worden benoemd zij die een tweede graads of nauwere  
familieband (zowel bloedverwant als aanverwant) hebben met een zittend bestuurslid  
of de directeur. -----



9. Een bestuurslid defungeert onverminderd het in het Burgerlijk Wetboek bepaalde ----  
wanneer hij overlijdt, vrijwillig aftreedt, periodiek aftreedt of ontslagen wordt door --  
het bestuur. Indien een bestuurslid de doelstelling en/of de grondslag van de stichting  
niet kan (blijven) onderschrijven, dient hij af te treden. -----
10. Het bestuur heeft het recht één van zijn leden te schorsen casu quo te ontslaan, -----  
wanneer deze handelingen verricht in strijd met de statuten, reglement(en) of het ----  
algemeen stichtingsbelang. Een besluit van het bestuur tot zodanige schorsing of ----  
ontslag moet worden genomen met een meerderheid van drie vierde (3/4) van de ----  
stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig zijn, uitgezonderd --  
het betrokken bestuurslid. -----
11. Een lid van het bestuur, wiens schorsing of ontslag aan de orde wordt gesteld, moet --  
in de gelegenheid worden gesteld om zich in de desbetreffende vergadering te -----  
verantwoorden, doch neemt aan de stemming geen deel.-----
12. De bestuursleden genieten geen honorarium; onkosten kunnen hun worden vergoed.--

**Directie**-----

Artikel 6 -----

1. De dagelijkse leiding van de stichting berust bij een directie die rapporteert aan het --  
Bestuur en die alle bevoegdheden heeft met uitzondering van die welke volgens de --  
wet, statuten en directiereglement aan het Bestuur of een ander orgaan toekomen. ----
2. De directie is daarbij tegenover de stichting en haar bestuur gehouden tot een -----  
behoorlijke vervulling van de hem opgedragen taak -----
3. De directie bestaat uit tenminste één en ten hoogste drie directeuren.-----
4. De benoeming van de directie, alsmede de vaststelling van het aantal directeuren, ----  
geschiedt door het bestuur. -----

**Schorsing en ontslag directeuren**-----

Artikel 7 -----

Het bestuur is bevoegd tot ontslag dan wel schorsing van directeur(en). Dit kan uitsluitend  
nadat de desbetreffende directeur door het bestuur is gehoord over schorsing dan wel ----  
ontslag.-----

**Bestuursbevoegdheid** -----

Artikel 8 -----

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot -----  
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, mits een dergelijk ----  
besluit wordt genomen met algemene stemmen.-----
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de -  
stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde --  
sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, mits  
een dergelijk besluit wordt genomen met algemene stemmen. -----
3. De stichting wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door het bestuur, en kan ----  
bovendien in en buiten rechte vertegenwoordigd worden door tenminste twee -----  
bestuursleden, waaronder in elk geval hetzij de voorzitter, hetzij de secretaris. -----  
Dit geldt voor alle gevallen dat deze vertegenwoordigingsbevoegdheid niet is -----  
gedelegeerd aan de directie conform statuten en/of directiereglement.-----

4. Onverminderd het elders in deze statuten en in het directiereglement bepaalde -----  
aangaande de bevoegdheden van bestuur en directie zijn de volgende onderwerpen ---  
altijd onderworpen aan de voorafgaande goedkeuring door het Bestuur: -----
- a. de vaststelling van jaarstukken en de begroting; -----
  - b. wijziging van statuten en reglementen; -----
  - c. ontbinding van de stichting of wijziging van de rechtsvorm; -----
  - d. het aangaan van een fusie door of splitsing van de stichting; -----
  - e. het aangaan of opzeggen van de samenwerkingsverbanden met betrekking tot het  
in financieel en/of operationeel en/of bestuurlijk opzicht deelnemen in andere ----  
rechtspersonen; -----
  - f. het beleid van de stichting op hoofdlijnen; -----
  - g. het aanvragen van surseance van betaling of faillissement; -----
  - h. het doen van financiële transacties anders dan die passen binnen de vastgestelde -  
begroting dan wel de bedragen van de begroting niet overschrijden; -----
  - i. het kopen, vervreemden en bezwaren van registergoederen; -----
  - j. het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijke  
medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot -----  
zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt; -----
  - k. het voeren van rechtsgedingen – behoudens het nemen van conservatoire -----  
maatregelen- en het treffen van dadingen. -----
5. Het bestuur waakt tegen verstrengeling van belangen tussen die van de stichting en --  
die van bestuursleden en/of personeel. Bij strijdigheid van belangen van een -----  
bestuurslid en de stichting dient het betreffende bestuurslid, zich van besluitvorming -  
te onthouden. -----

#### **Vergaderingen en besluitvorming**-----

##### Artikel 9 -----

1. Het bestuur vergadert tenminste twee maal per jaar en zoveel vaker als de voorzitter,  
dan wel tenminste twee leden van het bestuur dit verlangen. -----
2. De bijeenroeping geschiedt door of namens de voorzitter met inachtneming van een -  
oproepingstermijn van zeven dagen, de dag van de oproeping en die van de -----  
vergadering niet mee gerekend. -----
3. De vergaderingen worden gehouden ter plaatse en ten tijde in de oproeping vermeld. -
4. Indien het bepaalde omtrent de wijze van oproeping of de termijn van oproeping niet  
in acht is genomen kunnen geldige besluiten slechts worden genomen in een -----  
bestuursvergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig of - overeenkomstig het ----  
tiende lid - vertegenwoordigd zijn. -----
5. Van de beraadslagingen en de besluiten in de bestuursvergadering worden notulen ---  
gehouden, welke worden vastgesteld en ten blijke daarvan ondertekend door de -----  
voorzitter en de secretaris van de betreffende vergadering. -----
6. Het bestuur kan ook buiten de vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden -  
zich vóór het desbetreffende voorstel uitspreken. Van één en ander wordt aantekening  
gehouden in het verslag van de eerstvolgende bestuursvergadering. -----
7. Besluiten kunnen slechts worden genomen in een vergadering waarin ten minste twee  
derde (2/3) van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. -----



8. Behoudens in deze statuten anders bepaald, beslist het bestuur met twee derde (2/3) -- meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde stemmen. -----
9. Bij afwezigheid van de voorzitter en diens plaatsvervanger wijzen de aanwezigen een bestuurslid tot voorzitter van de bestuursvergadering aan. -----
10. Een bestuurslid kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen, doch slechts bij --- schriftelijke volmacht, verleend aan een ander bestuurslid, betrekking hebbende op -- één bepaalde vergadering, welke volmacht bij de aanvang van de vergadering aan de voorzitter der vergadering moet worden overgelegd. Een bestuurslid kan niet meer --- dan één volmachtstem uitbrengen. -----

### **Boekjaar, jaarverslag, rekening en verantwoording**-----

#### **Artikel 10**-----

1. Het boekjaar van de stichting valt samen met het kalenderjaar. -----
2. Per einde van het boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten.-----  
De directie maakt de jaarrekening en het activiteiten(jaar)verslag op, al dan niet -----  
ondersteund door de penningmeester, en legt deze ter vaststelling voor aan het -----  
bestuur. -----
3. Vaststelling van de jaarrekening en het activiteiten(jaar)verslag door het bestuur vindt  
plaats in een vergadering, welke uiterlijk in de zesde maand na afloop van het -----  
boekjaar wordt gehouden. -----  
Vaststelling van de jaarrekening strekt de directie en de penningmeester tot décharge  
over het gevoerde financiële beheer in het afgelopen boekjaar, voorzover dit uit de ---  
boeken blijkt. -----
4. In een vergadering, welke uiterlijk in de eerste maand van het boekjaar wordt -----  
gehouden, legt de directie, al dan niet ondersteund door de penningmeester, een -----  
begroting aan het bestuur voor. -----
5. In verband met de continuïteit van de activiteiten dient het bestuur een meer-jaren ----  
begroting op te stellen, waaruit het beleid op lange termijn zichtbaar wordt. -----
6. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige -----  
aantekeningen te houden dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen ----  
kunnen worden gekend.-----
7. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden bedoelde bescheiden zeven jaren lang te  
bewaren.-----

### **Statutenwijziging**-----

#### **Artikel 11**-----

1. De statuten van de stichting kunnen bij bestuursbesluit worden gewijzigd, mits -----  
tenminste twee/derde deel van de in functie zijnde bestuursleden zich hiervoor -----  
verklaart. -----
2. Stemming over een voorstel tot statutenwijziging is slechts mogelijk indien het -----  
betreffende voorstel tenminste twee weken voor de vergadering door de secretaris of  
het lid dat stemming wenst aan de bestuursleden is toegestuurd.-----
3. Artikel 2 van deze statuten en dit artikel kunnen niet worden gewijzigd.-----
4. De wijziging van statuten komt bij notariële akte tot stand.-----

**Ontbinding/vereffening****Artikel 12**

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is -- van overeenkomstige toepassing hetgeen in artikel 11 van deze statuten is bepaald --- aangaande een besluit tot wijziging van de statuten. -----
2. Indien het bestuur bij besluit tot ontbinding van de stichting geen vereffenaars ----- aanwijst geschiedt de vereffening door het bestuur. -----
3. gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. -----
4. Een eventueel batig saldo zal worden aangewend voor een doel hetwelk het doel van de stichting zoveel mogelijk nabij komt. -----

**Reglement****Artikel 13**

Het bestuur is bevoegd om ten aanzien van onderwerpen betreffende de stichting en haar - activiteiten reglementen vast te stellen. -----

De inhoud daarvan mag niet strijdig zijn met de inhoud van de statuten. -----

**ANBI****Artikel 14**

De stichting Apollos beoogt een Algemeen Nut Beogende instelling te zijn. -----

Het bestuur conformeert zich aan de wettelijke regels en bepalingen die geldend zijn ----- om aan de "ANBI-vereisten" te voldoen. -----

Het bestuur spant zich in om het hoogst haalbare te realiseren op het gebied van: ----- uitvoering, transparantie, bestuur, besluitvorming, kosten, inkomsten en investeringen. ---

Het bestuur stelt zich te allen tijde beschikbaar voor vragen in welke vorm dan ook van --- derden en belanghebbenden. -----

**Slotbepaling****Artikel 15**

In alle gevallen, waarin zowel de wet als de statuten niet voorzien, beslist het bestuur. ----

**Slot**

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE is verleden te Roden, gemeente Noordenveld, op de datum in het ---- hoofd van deze akte gemeld. -----

De zakelijke inhoud is aan de verschenen persoon opgegeven en toegelicht. -----

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing geen prijs te stellen, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en te zijn geweest op de gevolgen -- die voor partijen uit de akte voortvloeien. -----

Vervolgens is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend.-----

*Mulderhaads*